

ESCOLA SECUNDÁRIA PROFESSOR JOSÉ AUGUSTO LUCAS

NORMAS DE FUNCIONAMENTO DA BIBLIOTECA

PERÍODO DE 18.05 a 26.06

Horário: 9h -13h30; 14h30 -16h00.

Entrada condicionada

- Entre as 9h e as 10h
 - será autorizada a permanência de alunos, aguardando o início das aulas, até um limite de 5;
 - não poderá ser realizado o restante atendimento.
- A partir das 10h, os utilizadores devem aguardar no corredor, até serem chamados, mantendo a distância de segurança.

Acesso e circulação

- entrada de **1 utilizador** de cada vez;
- obrigatoriedade de desinfeção das mãos;
- na impossibilidade de se permitir o livre acesso às estantes, qualquer pedido deve ser feito à funcionária;
- sendo necessário aceder a alguma estante, a funcionária acompanhará o requisitante e retirará o documento pretendido.

Requisições

Podem ser feitas presencialmente ou solicitadas por correio eletrónico - centroderecursos@esproflucas.net

Devoluções

Podem ser feitas presencialmente ou entregando o documento na portaria da Escola, dentro de um saco e acompanhado da identificação do requisitante, incluindo contacto eletrónico, de modo a poder ser confirmada a devolução.

Quarentena

Os documentos devolvidos serão devidamente organizados em quarentena, por data de devolução/manipulação (indicando a data da última utilização), por um período máximo, de acordo com a informação atualmente disponível, de 72 horas (em conformidade com as “Recomendações de boas práticas na reabertura das bibliotecas da Rede Nacional de Bibliotecas Públicas durante a pandemia de Covid-19”).

Fotocópias

(exclusivamente de documentos da BE)

O pedido pode ser feito presencialmente ou por correio eletrónico, com 24h de antecedência e o pagamento, como habitualmente, efetuado na Reprografia.

Linda-a-Velha, 15.05.2020

A professora bibliotecária,

Paula Fonseca

